



**НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
БЛАГОТВОРИТЕЛЬНЫЙ ФОНД
НАСЛЕДИЯ МЕНДЕЛЕЕВА**

АНО «ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПЛАТФОРМА РАЗВИТИЯ ТВОРЧЕСКОГО ПОТЕНЦИАЛА УЧИТЕЛЯ 21 ВЕКА»

РОССИЙСКИЙ ХИМИКО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. Д.И.МЕНДЕЛЕЕВА

МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. М.В.ЛОМОНОСОВА

МОСКОВСКИЙ ГОРОДСКОЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

РОССИЙСКАЯ МЕЖДУНАРОДНАЯ АКАДЕМИЯ ТУРИЗМА

ЖУРНАЛ «ВЕСТНИК ОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ»

**ВСЕРОССИЙСКИЙ КОНКУРС
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МАСТЕРСТВА ПЕДАГОГОВ
«МОЙ ЛУЧШИЙ УРОК»**

**СЕРТИФИКАТ
ВЫДАН**

Борщенко Елене Викторовне

учителю начальных классов

МАОУ СОШ №3 им. А.Шембелиди, г.к. Анапа, Краснодарский край

удостоверяет, что владелец сертификата предоставил опыт работы по теме:
**Роль внеурочной деятельности в достижении планируемых результатов освоения
основной образовательной программы.**
на Всероссийском конкурсе профессионального мастерства педагогов
«Мой лучший урок»

1/4060

Опыт работы опубликован на сайте www.bfnm.ru

Проректор
по развитию образовательных программ
и международной деятельности
РХТУ им. Д.И. Менделеева

Научный руководитель
Химического факультета МГУ
академик РАН, профессор, доктор химических наук

Главный редактор журнала «Вестник образования России»,
Заслуженный учитель России

Председатель правления НО Благотворительный фонд
наследия Менделеева, доктор педагогических наук,
член-корреспондент РАО

Исполнительный директор НО Благотворительный фонд
наследия Менделеева, кандидат педагогических наук,
Заслуженный учитель России

И. В. Ерёмин

С.Н.Калмыков

Ю.И.Глазков

М.В.Богуславский

Е.Е.Шестернинов

23.11.2023
г. Москва

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КРАСНОДАРСКИЙ КРАЙ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОД-КУРОРТ АНАПА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
**ЦЕНТР РАЗВИТИЯ
ОБРАЗОВАНИЯ**
ПРИ УПРАВЛЕНИИ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД-КУРОРТ АНАПА

353440, г. Анапа,
ул. Ивана Голубца, 13
тел/факс: (86133) 4-60-30
e-mail: kalyujnayatv@anapa.ru
от 27.02.2025 № 386
на № _____ от _____

В аттестационную комиссию
министерства образования, науки
и молодежной политики
Краснодарского края

СПРАВКА-ПОДТВЕРЖДЕНИЕ

Муниципальное казенное учреждение центр развития образования при управлении образования администрации муниципального образования город-курорт Анапа подтверждает, что Борщенко Елена Викторовна, учитель начальных классов МАОУ СОШ № 3 им. А. Шембелиди, приняла участие в заседании муниципального методического объединения учителей начальных классов по теме: «Формы организации учебной деятельности на современном уроке в начальной школе». Выступила с презентацией по теме: «Формы эффективного урока посредством использования методического конструктора» (протокол от 28 февраля 2025 года № 8).

Директор



Т.В. Калюжная



Тамара Евгеньевна

Муш

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД-КУРОРТ АНАПА

П Р И К А З

от 21.02.2024

№ 214-а

г. Анапа

О проведении школьного и муниципального этапов олимпиад
по русскому языку и математике для обучающихся 4 классов в 2024 году

В рамках работы с одаренными детьми, согласно плану работы, в целях выявления и поощрения одарённых детей, п р и к а з ы в а ю:

1. Провести муниципальный этап предметных олимпиад для обучающихся 4 классов на базе МАОУ СОШ № 6 им. Д.С. Калинина:
по русскому языку – 12 марта 2024 года;
по математике – 13 марта 2024 года.

2. Исполняющему обязанности директора МКУ ЦРО (Фаткулина):

2.1. Организовать подготовку и проведение муниципального этапа олимпиад по русскому языку и математике для обучающихся 4 классов в соответствии с нормативными требованиями.

2.2. Утвердить:

2.2.1. Состав жюри муниципального этапа предметных олимпиад (приложение 1).

2.2.2. Положение о проведении школьного и муниципального этапов предметных олимпиад (приложение 2).

2.3. Обеспечить информационную безопасность, тиражирование и пакетирование заданий муниципального этапа олимпиад по русскому языку и математике для обучающихся 4 классов.

2.4. Обеспечить доставку материалов предметных олимпиад к месту их проведения.

2.5. Организовать проверку работ участников муниципального этапа предметных олимпиад в день их проведения.

3. Руководителям ОУ:

3.1. Организовать проведение школьного этапа олимпиад по русскому языку и математике для обучающихся 4 классов в два тура:

I – в каждом классе (с участием всех обучающихся) до 1 марта 2024 года;

II – в параллели (победители и призёры I тура) до 5 марта 2024 года.

3.2. Направить заявку для участия в муниципальном этапе олимпиад по русскому языку и математике для обучающихся 4 классов до 5 марта 2024 года по электронному адресу: po-cro@yandex.ru по форме (приложение 3).

4. Директору МАОУ СОШ № 6 им. Д.С. Калинина (Боровая):

14

4.1. Подготовить учреждение и аудиторию к приему обучающихся и членов жюри для проведения муниципального этапа предметных олимпиад.

4.2. Обеспечить регистрацию участников с 09:15 часов и дежурство во время проведения муниципального этапа предметных олимпиад.

4.3. Назначить ассистентов из числа незаинтересованных учителей.

5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника управления образования, начальника отдела содержания образования и организационной работы Карпенко Н.В.

Начальник управления

Н.В. Рябоконт

Приложение 1

УТВЕРЖДЕН

приказом управления образования

от _____ № _____

СОСТАВ

**жюри муниципального этапа предметных олимпиад
по русскому языку и математике для обучающихся 4 классов в 2024 году**

Председатель — Зуева Татьяна Альбертовна, главный специалист
муниципального казённого учреждения центра развития образования.

Члены жюри:

1. Борщенко Елена Викторовна, учитель начальных классов МАОУ
СОШ № 3 им. А. Шембелиди;
2. Загоруйко Татьяна Игоревна, учитель начальных классов МБОУ СОШ № 4
им. В.М. Евскина;
3. Гаркуша Светлана Павловна, учитель начальных классов МБОУ СОШ № 7
им. Л.И. Севрюкова;
4. Подлесная Елена Николаевна, учитель начальных классов МАОУ
СОШ № 15 им. Г.А. Чёрного.

Исполняющий обязанности
директора МКУ ЦРО



Л.П. Фаткулина



БЛАГОДАРСТВЕННОЕ ПИСЬМО

**Борщенко
Елене Викторовне**

*учителю начальных классов
муниципального автономного общеобразовательного
учреждения средней общеобразовательной
школы № 3 им. А. Шембелиди*

*за активную и плодотворную работу в качестве
члена жюри на муниципальном этапе всероссийских
краевых и муниципальных мероприятий*

Приказ УО от 25.04.2024 № 541-а

Начальник управления образования



Н.В. Рябоконь



ГРАМОТА

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД-КУРОРТ АНАПА

НАГРАЖДАЕТСЯ

Борщенко Елена Викторовна

заместитель директора по учебно-методической
работе МАОУ СОШ № 3 им. А. Шембелиди

за подготовку и организацию

регионального этапа
всероссийской олимпиады школьников
в 2023-2024 учебном году

*приказ управления образования администрации
муниципального образования город-курорт Анапа
от 24.05.2024 г. № 681-а*

Начальник управления образования
муниципального образования
город-курорт Анапа



Н.В. Рябоконт



КОПИЯ
ВЕРНА



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №3
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД-КУРОРТ АНАПА
ИМЕНИ КАВАЛЕРА ОРДЕНА МУЖЕСТВА АНАСТАСА ШЕМБЕЛИДИ**

ПРИКАЗ

от 31.08.2023г.

№ 197

О создании научно - методических объединений школы 2023-2024 учебный год

В целях методического обеспечения учебно-воспитательного процесса, исследования его эффективности, повышения и совершенствования профессионального мастерства педагогических работников МАОУ СОШ №3 им. А. Шембелиди

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. С 01.09.2023г. создать школьный научно-методический совет МАОУ СОШ №3 им. А. Шембелиди (далее НМС) в следующем составе:

Яковенко О.Н.- Председатель НМС, зам.директора по УМР;

Члены НМС:

1. **Лящевич Н.А.-** заместитель председателя, зам.директора по УВР;

2. **Волошина А.В.-** заместитель директора по УВР;

3. **Галушдинова Е.В.-** заместитель директора по УВР (начальные классы);

4. **Гриценко А.А.-** заместитель директора по ВР;

5. **Петрова Л.М.-** педагог – психолог школы;

1. Спланировать работу НМС в соответствии с планом работы МАОУ СОШ №3 им. Шембелиди на 2023-2024 учебный год.
2. Контроль над исполнением данного приказа возложить на заместителя директора по УМР Яковенко О.Н.
3. Создать на 2023 – 2024 учебный год девять предметно-методические объединения учителей:
 - начальных классов;
 - русского языка и литературы;
 - математики и информатики;
 - естественного цикла;
 - иностранных языков;
 - художественно-эстетического цикла;
 - физической культуры и ОБЖ;
 - исторического цикла;
 - классных руководителей.
4. Назначить руководителями методических объединений следующих учителей с 01.09.2023 г.:

Борщенко Е.В. – руководителем МО учителей начальных классов;
 Попову Е.В. – руководителем МО учителей русского языка и литературы;
 Муратова Г.А. – руководителем МО учителей математики
 Пахомова Т.А. – руководителем МО естественного цикла;
 Бондарева Е.Г. – руководителем МО учителей английского языка;
 Гугина Т.Б. – руководителем МО учителей физической культуры и ОБЖ;
 Петрова Л.М. – руководителем МО учителей гуманитарного цикла;
 Чепурова Л.А. – руководителем МО классных руководителей;

6.Руководителям методических объединений МАОУ СОШ № 3 им. Шембелиди скорректировать планы работы на 2023 – 2024 учебный год, исходя из единой методической темы.

7. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ СОШ №3



Н.А. Муратов

Ознакомлены:

КОПИЯ
ВЕРНА

Ташаутдинова Е.В. *[Signature]*
 Тришенин А.А. *[Signature]*
 Киселева Н.А. *[Signature]*
 Гугина Т.Б. *[Signature]*
 Чепурова Л.А. *[Signature]*
 Бондарева Е.Г. *[Signature]*
 Топова *[Signature]*
 Борщенко Е.В. *[Signature]*
 Муратова Г.А. *[Signature]*
 Петрова Л.М. *[Signature]*
 Пахомова Т.А. *[Signature]*
 Власкина А.В. *[Signature]*



**Анализ работы
за 2023-2024 учебный год по начальной школе**

Цели анализа:

- выявить степень реализации поставленных перед коллективом задач;
- осуществить рефлексию проблемных моментов в деятельности начальной школы и ее сильных сторон;
- построить “зону ближайшего развития” педагогического коллектива.

Предмет анализа: учебная и методическая работа коллектива учителей начальных классов.

Целевая ориентация педагогического коллектива: сформировать необходимые предпосылки, условия и механизмы для постоянного самообновления – модернизации образования в направлении повышения качества и роста его эффективности.

Предполагаемый результат: повышение эффективности и качества учебно-методической работы.

В 2023-2024 учебном году перед педагогами начальной школы стояла **цель:**

Создания условий для профессионального личностного роста педагога как одного из основных условий обеспечения качества образования.

Поставленные задачи:

1. Направить работу учителей начальной школы на максимальное использование возможностей урока. Уделять особое внимание совершенствованию форм и методов организации уроков в соответствии с ФГОС НОО.
2. Продолжить внедрение в практику работы всех учителей МО современных образовательных технологий, направленных на формирование компетентностей обучающихся, УУД. Продолжить работу с одаренными детьми, через участие в олимпиадах и конкурсах различного уровня.
3. Совершенствовать формы и методы работы со слабоуспевающими детьми, с детьми с ОВЗ.
4. Применять мониторинговую систему отслеживания успешности обучения каждого ребенка, его роста (через ситуацию успеха, портфолио).
5. Продолжить просветительскую работу с родителями по вопросам обучения и воспитания на основе родительского запроса.
6. Создать условия для реализации творческого потенциала педагогов, поддерживать и стимулировать инициативу учителей, развивать и совершенствовать различные формы методической деятельности.
7. Повышать профессиональный уровень педагогов МО через разные формы организации методической работы.

1. Информационная справка.

В начальной школе с 1 сентября 2023 г. функционировали 20 классов. Из них- 1Г и 2Д-классы казачьей направленности

В 2023-2024 учебном году в начальных классах обучение велось:

- 1) в различных формах получения образования – очная- 698 обучающихся.
семейное образование-

Орфанопуло Полина Александровна	2 класс
Петренко София Сергеевна	2 класс

- 1) домашнее обучение Новоселов Егор Алексеевич *д/о 3кл*
Фомченко Ульяна Андреевна *д/о 4 класс*

1) по утверждённой программе УМК: «Начальная школа 21 века» 1-4-е классы в режиме двух смен пятидневной недели. Учебно-методический комплект представлял собой единую систему подачи и обработки учебно-методического материала: программа,

календарно – тематическое планирование, учебно-методическое обеспечение. По всем предметам пройдена как теоретическая, так и практическая часть программы;

2) по утверждённым адаптированным программам учащиеся с ОВЗ

1Г	Кириакулов Спиридон Александрович
2А	Жданова Полина Олеговна
2Г	Марусова София Алексеевна
2Д	Щербакова Анжелика Яновна
3Б	Беженар Владимир Ильич
3Б	Кугаевский Арсений Витальевич
3В	Ворсин Никита Александрович
3Г	Кондратьев Марк Иванович
4А	Земелис Дарья Александровна
4В	Салахянц Карина Тиграновна
4Г	Муратова Афина Романовна
4Д	Щербакова Михелина Яновна

Учебный план начальной школы был составлен на основе базисного плана и сохранил в необходимом объеме содержание образования (с учётом регионального компонента), которое является обязательным на каждой ступени образования. При составлении учебного плана соблюдалась преемственность и сбалансированность между предметами. Уровень учебной нагрузки на ученика не превышал предельно допустимого:

1 классы – 21 часов в неделю

2 – 4 классы – 23 часа

Урок длится 40 минут (2 – 4 классы) и 35 минут (в первом полугодии – 1 классы), график перемен составлен с учетом графика питания, согласно нормам СанПИН. Минимальная перемена – 10 минут, максимальная – 20 минут.

При составлении расписания учтена недельная нагрузка учащихся, уроки чередуются согласно баллу трудности предмета.

В школе используются следующие формы оценки:

1. Безотметочное обучение – 1 класс.

2. Во 2-4 классах - пятибалльная система.

3. Накопительная система оценки – «портфолио»

Школа имеет сайт, где учителя могут размещать свои материалы, фотографии с классных мероприятий, информацию для родителей и учеников. Учителя имеют связь с родителями учащихся через систему «Сетевой город», электронную почту.

2. Численность обучающихся начальных классов

В начальной школе на начало учебного года обучалось 700 детей. На конец учебного года 693.

Таким образом, на конец учебного года количество учащихся уменьшилось на 7 человек.

При сравнении количества обучающихся за два года мы видим следующую картину:

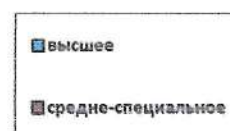
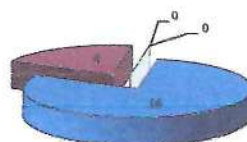
	2021-2022	2022-2023	2023-2024
Кол-во учащихся	668 чел.	691	700
Кол-во классов-комплектов	20	20	20
Средняя наполняемость классов	33.4	34,55	35

Как видно из таблицы, происходит рост количества обучающихся в школе, возрастает средняя наполняемость классов.

3. Информация о составе педагогического коллектива.

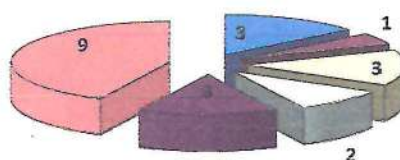
Задачи, поставленные в прошлом учебном году, решал педагогический коллектив в составе 20 основного учителя начальных классов, психолога, а так же учителей-предметников (физической культуры, музыки, изо, иностранного языка).

По уровню образования

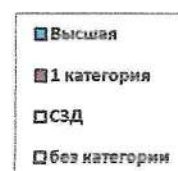
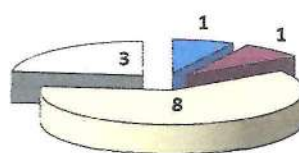


Высшее образование		Средне- специальное	
%	Кол-во	%	Кол-во
80 %	1 Собко Е.Н. 2 Кривошеева Н.В. 3 Поротникова Е.Н. 4 Соснина Е.В. 5 Нурматова Е.С. 6 Мартоян П.Р. 7 Паскалиди М.Г. 8 Дуданова А.В. 9 Новикова Е.О. 10 Балькина Е.П. 11 Ремишевская А.Г. 12 Михайлиди Г.П. 13 Турнаева Л.И. 14 Дзидзоева Е.А. 15 Соколова Е.А. 16 Борщенко Е.В. 17 Лаптева О.В.	20%	1 Параскевас С.А. 3 Галяутдинова Е.В. 3. Силина О.Н.

По стажу работы



По категориям



Высшая категория		I категория		СЗД		Без категории	
Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
1. Дуданова А.В.	0.2	1 Галяутдинова Е.В.	0.2	Балькина Е.П. Силина О.Н. Новикова Е.О. Дзидзоева Е.А. Ремишевская А.Г. Лаптева О.В.. Борщенко Е.В. Кривошеева Н.В. Соколова Е.А. Михайлиди Г.П. Нурматова Е.С. Параскевас С.А. Паскалиди М.Г. Мартоян П.Р.	90		20 %

Темы самообразования в 2023-2024 г

№ п/п	ФИО	Тема самообразования
1.	Балькина Е.П.	Развитие речевой деятельности на уроках русского языка и литературного чтения.
2	Галяутдинова Е.В.	Система работы со слабоуспевающими детьми.
3	Новикова Е.О.	Внедрение здоровьесберегающих технологий на уроках технологии.
4	Дзидзоева Е.А.	Использование дидактических игр, как средства активизации познавательной деятельности с использованием ИКТ.
5	Ремишевская А.Г.	Игровые технологии как средство развития познавательных интересов младших школьников.
6	Лаптева О.В.	Повышение читательского интереса детей на уроках литературного чтения и во внеклассной работе.
7	Борщенко Е.В.	Средства повышения интереса у учащихся к урокам русского языка.
8	Кривошеева Н.В.	Проектная деятельность в начальной школе.
9	Соколова Е.А.	Формирование орфографической зоркости на уроках русского языка.
10	Силина О.Н.	Повышение читательского интереса детей на уроках литературного чтения и во внеклассной работе.
11	Михайлиди Г.П.	Развивающие задания на уроках окружающего мира.

12.	Нурматова Е.С.	Активизация познавательной деятельности и исследовательской культуры на уроках литературного чтения.
13	Параскевас С.А.	Формирование практических умений и навыков по математике с учетом современных требований ФГОС.
14	Паскалиди М.Г.	Пути становления механизма чтения в начальной школе.
15	Мартоян П.Р.	Активизация познавательной деятельности учащихся на уроках математики
16	Дуданова А.В.	Развивающие задания на уроках русского языка
17	Собко Е.Н.	Проектная деятельность в начальной школе
18	Турнаева Л.И.	Формирование читательской самостоятельности младших школьников через умения и навыки работы с книгой на уроках по ФГОС.
19	Поротникова Е.Н	Развивающие задания на уроках обучения грамоте
20	Соснина Е.В.	«Применение игровых технологий при работе с детьми с ОВЗ в начальных классах»

Обучение и повышение квалификации кадров осуществляется по нескольким направлениям:

- работа МО учителей начальных классов;
- самообразование (работа над методической темой);
- наставничество;
- посещение и участие в конференциях, семинарах, заседаниях круглого стола различного уровня

-повышение квалификации (курсовая подготовка):

№	ФИО	Тема, дата прохождения, количество часов, № удостоверения
1.	Балькина Е.П.	"Интеграция технологии смодержания учебной и внеурочной деятельности в соответствии с ФГОС" (72 часа) 05.07.2019 г Уд.№ 183100781124; "Организация образовательного процесса в условиях реализации ФГОС НОО" (72ч), ,март 2019 г ЦСО Уд. № 007048"
2.	Галяутдинова Е.В.	«Традиции и новаторство в преподавании русского родного языка» (72 часа)15.08.2020 Уд. №231200883274«Специфика преподавания кубановедения в условиях реализации ФГОС»(72 часа) 31.03.2021 ЦСО Уд. № 009471; «Современные образовательные технологии методы обучения в начальной школе в соответствии с ФГОС НОО» (72 часа) 21.02.2021 Уд.№ 770400399722;
3.	Дзидзоева Е.А.	«Продуктивность учебной деятельности младших школьников общеобразовательного учреждения в рамках реализации ФГОС НОО» (72 чааса) 10.03.2021 Уд.№ 00190228 "Реализация требований обновленных ФГОС НОО,ФГОС ООО в работе учителя" (36 часов0 26.04.2023 Уд.№ 231500022664
4.	Дуданова А.В.	«Реализация требований обновленных ФГОС НОО , ФГОС ООО в работе учителя»(36часов) 06.07.2022 ГБОУ ИРО Краснодарского края. Уд. № 231500003769; «Развитие функциональной грамотности младших школьников в условиях проектной и исследовательской деятельности» (72ч) 06.12.2021 ГБОУ ИРО Уд. № 231201004466 «Квантоурок: передовые практики обучения (медиатехнология)»(72ч) 29.11.2021 ИРО №231201004285 «Специфика преподавания кубановедения в условиях реализации ФГОС»

№	ФИО	Тема, дата прохождения, количество часов, № удостоверения
		31.03.2021 (72ч) ЦСО № 009470
5.	Михайлиди Г.П.	"Интеграция технологии содержания учебной и внеурочной деятельности в соответствии с ФГОС" (72 часа) 05.07.2019 г № 183100781138; "Организация образовательного процесса в условиях реализации ФГОС НОО" (72ч), март 2019 г ЦСО Уд. № 007053."Реализация требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя" (36 часов) 26.04.2023 Уд.№ 231500022666
6.	Нурматова Е.С.	«Реализация требований обновленных ФГОС НОО , ФГОС ООО в работе учителя»(36часов) 06.07.2022 ГБОУ ИРО Краснодарского края. Уд. № 231500003772.
7.	Параскевас С.А.	"Организация образовательного процесса в условиях реализации ФГОС НОО" (72ч), март 2019 г ЦСО Уд. № 007054"
8.	Паскалиди М.Г.	«Реализация требований обновленных ФГОС НОО , ФГОС ООО в работе учителя»(36часов) 06.07.2022 ГБОУ ИРО Краснодарского края. Уд. № 231500003770; "Организация образовательного процесса в условиях реализации ФГОС НОО" (72ч), март 2019 г ЦСО Уд. № 007055"
9.	Борщенко Е.В.	Продуктивность учебной деятельности младших школьников общеобразовательного учреждения в рамках реализации ФГОС НОО" (72 часа) 02.02.2022 ООО "Центр повышения квалификации и переподготовки "Луч знаний" Уд.№ 180003011566
10	Поротникова Е.Н.	«Современные особенности образовательной деятельности учителя начальных классов условиях реализации ФГОС НОО» (72ч) 03.03.2021 Уд.№23126789563 "Теория и методика преподавания в начальной школе в условиях реализации обновленных ФГОС НОО " (72 часа) февраль 2023 г ЦДПО "Экстерн" Уд. № 7819 00723081
11	Новикова Е.О.	«Продуктивность учебной деятельности младших школьников общеобразовательного учреждения в рамках реализации ФГОС»
12	Силина О.Н.	«Современные образовательные технологии методы обучения в начальной школе в соответствии с ФГОС НОО» (72 часа) 21.02.2021 Уд.№ 000 2Информатика и практика2 770100399735
13	Собко Е.Н.	««Совершенствование профессиональных компетенций учителя начальных классов в соответствии с ФГОС» (72ч) 2019 г Уд. № 231200459030
14	Соснина Е.В.	"Организация образовательного процесса в условиях реализации ФГОС НОО"(72 ч), 2019г. ЦСО Уд.№007057"
15	Турнаева Л.И.	«Специфика преподавания кубановедения в условиях реализации ФГОС»(72 часа) 31.03.2021 ЦСО Уд. № 009468; "Интеграция технологии содержания учебной и внеурочной деятельности в соответствии с ФГОС" (72 часа) 05.07.2019 г Уд.№ 183100781146; Реализация требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя" (36 часов) 26.04.2023 Уд.№ 231500022729
16	Кривошеева Н.В.	"Теория и методика преподавания в начальной школе в условиях реализации обновленных ФГОС НОО " (72 часа) февраль 2023 г ЦДПО "Экстерн" Уд. № 7819 00723032; «Совершенствование профессиональных компетенций учителя начальных классов в соответствии с ФГОС» (72ч) 29.03.2019 г Уд.№ 231200459023
17	Соколова Е.А.	"Теория и методика преподавания в начальной школе в условиях реализации обновленных ФГОС НОО " (108 часов) март 2023 г ЦДПО "Экстерн" Уд. №781900724106
18	Ремишевская	«Реализация требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе

№	ФИО	Тема, дата прохождения, количество часов, № удостоверения
	А.Г.	учителя" (36 часов) 26.04.2023 ГБУ ИРО Краснодарского края Уд. № 231500022710 ;
19	Лаптева О.В.	"«Современные образовательные технологии в практике работы молодого учителя начальных классов на основе ФГОС » (72 часа) 02.11.2019 Уд.№ 231200576403; "Традиции и новаторство в преподавании русского родного языка" (72 часа) 15.08.2020 Уд.№ 231200883282. "Реализация требований обновленных ФГОС НОО,ФГОС ООО в работе учителя" (36 часов) 26.04.2023 Уд.№ 231500022660

- участие в муниципальных семинарах, МО, конференциях

1	Соколова Е.А. Турнаева Л.И.	Семинар- практикум «Направления работы в системе развития нравственно-патриотического воспитания на современном этапе». В Крымске	02. 07.22
2	Галяутдинова Е.В. Дуданова А.В.	Заседание ММО учителей начальных классов «Реализация ФГОС: опыт, проблемы, перспективы»	27.08.22
3	Соснина Е.В. Поротникова Е.Н.	Семинар «Учи.ру»	06.11.22
4	Мартоян П.Р.	Семинар- практикум для молодых специалистов	29.11.22
5	Соколова Е.А. Дуданова А.В.	Обучающий семинар «Развитие орфографической зоркости младших школьников»	Апрель 2023
6	Дзидзоева Е.А.	Онлайн- марафон «Технология активного обучения»	7 мая 2023
7	Михайлиди Г.П	Онлайн- конференция «Организация дистанционного обучения: опыт, проблемы, решения»	20 мая 2023
8	Савченко И.С.	Онлайн- конференция «Ранняя профилактика младших школьников»	10 июня 2023

-взаимопосещение уроков – 36 уроков (Собко Е.Н., Кривошеева Н.В., Поротникова Е.Н., Соснина Е.В., Нурматова Е.С, Мартоян П.Р., Паскалиди М.Г., Дуданова А.В., Новикова Е.О., Балькина Е.П., Силина О.Н., Борщенко Е.В., Михайлиди Г.П., Лаптева О.В., Турнаева Л.И., Дзидзоева Е.А.).

- размещение печатных работ:

Акопян А.С. - статья в сборнике 4 всероссийской научно-практической конференции «Векторы образования: от традиций к инновациям»

-звание и отраслевые награды:

«Отличник народного просвещения» - 1 чел.; (Параскевас С.А.)

«Почётный работник общего образования РФ» - 1 чел. (Балькина Е.П.)

- открытые уроки:

Дата	Учитель	Класс	Предмет	Тема
03.03.23	Нурматова	4А	окружающий	Деревья леса

	Е.С.		мир	
05.03. 23	Силина О.Н.	1Д	Кубановедение	«Без будущего нет настоящего»
05.03. 23	Савченко И.Н.	4Д	Кубановедение	История школы
05.03. 23	Косенко О.Н.	3В	Лит. чтение	« Русская народная сказка «Лиса и журавль»
11.03. 23	Дуданова А.В.	4Г	Окружающий мир	Кустарники леса
11.03. 23	Дзидзоева Е.А.	3Д	Математика	«Повторение пройденного»
11.03. 23	Поротникова Е.Н.	2В	Русский язык	Наречия
11.03. 23	Кривошеева Н.В.	2Б	Русский язык	«Мягкий знак на конце после шипящих»

В течение года с педагогами начальной школы проводились систематические инструктивно-методические совещания, заседания Мо учителей начальных классов. На которых учителя делились своим опытом использования современных технологий на уроках, обсуждали новинки педагогической литературы, проблемы неуспеваемости учащихся, особенности работы с гиперактивными детьми, с детьми повышенной мотивации, вопросы преемственности начального и среднего звена, организация и проведение ВПР в 4 классах, обучения детей с ОВЗ.

Анализируя деятельность педагогов начального звена по использованию современных технологий в образовательном процессе, следует отметить, что все учителя используют данные знания и умения при подготовке документации и в учебном процессе.

Выводы:

в начальной школе имеется сложившийся коллектив опытных педагогов, способных успешно реализовать поставленные задачи;

учителя начальной школы занимаются своим самообразованием, повышают свой профессиональный уровень.

4. Результаты учебной деятельности.

Основной задачей начальной школы является обеспечение выполнения обязательного минимума содержания образовательных программ по всем предметам; организация работы со слабоуспевающими детьми на уровне обязательных результатов обучения; с сильными детьми на повышенном уровне путем совершенствования методики преподавания, чтобы не допустить снижения качества знаний учащихся. Для решения этой задачи были разработаны учебные программы, тематическое и поурочное планирование. В течение года велся систематический контроль выполнения учебного плана, на соответствие его государственным стандартам и образовательным программам, своевременно производилась замена уроков учителей, отсутствующих по уважительной причине. Учебный план выполнен на 100% с незначительным уплотнением материала.

Информация об уровне обученности учащихся начальной школы

Одной из основных задач школы было и остаётся повышение качества знаний учащихся и уровня их учебной мотивации.

Результаты обучения на I ступени образования следующие:

1 классы - обученность 98%

2-4 классы : обученность –99,4%, качество -58 %

Окончили на «5» - 64человек.

Окончили на «4» и «5» - 233 учащихся. Эти учащиеся имеют высокий потенциал и хорошую мотивацию к учёбе.

1-е классы

Всего	Обученность
160	98

2-4 классы

Кол-во уч-ся	Окончили на "5"	Окончили на "4" и "5"	Окончили с одной «3»	Окончил и с "2"	Качество знаний	Обученность
533	68	393	67	5	58	99.8

Самый высокий % качества в параллели вторых классов во 2 « А » классе -88.2%, самый низкий – во 2 « Д » классе -69.7% ; в параллели третьих классов в 3 « А » – 72.7%, самый низкий – в 3 « В » классе -36.4% ; в параллели четвертых – самый высокий в 4 « Б » -71.1%, самый низкий – в 4 « Д » -56.8% .

Показатели успеваемости и качества знаний за два прошедших учебных года выглядят следующим образом:

Сравнительный анализ успеваемости.

І ступень обучения	2022-2023 уч. год	2023-2024 на конец 1 полугодия	2023-2024 на конец года	Динамика
2-4 классы	98.6%	98.5%	99.8%	стабильно

Как видно из приведенной таблицы на І ступени обучения % успеваемости стабилен и составляет 99.8%.

Сравнительный анализ качества знаний.

І ступень обучения	2021-2022 уч. год	2022-2023 уч. год	2023-2024 уч.год	Динамика
3-4 классы	58%	66%	73.5%	выросла

Сравнивая показатели качества знаний за 2 года, из представленной таблицы видно, что динамика выросла. Есть рост качества знаний.

Следует отметить, что при анализе причин низкой успеваемости в отдельных классах были выявлены следующие причины: слабое здоровье учащихся (частые простудные заболевания, неврологические состояния, вследствие чего пропуски уроков), ослабление контроля со стороны семей учащихся, а также недостаточная работа с учащимися, имеющими «3» по одному из предметов.

Анализ статистических данных в целом свидетельствует о стабильности качества обученности учащихся начальной школы. При этом уровень успешности в различных классах не одинаковый. При достаточно целенаправленной индивидуальной работе с учениками на уроке и во второй половине дня, систематической работе педагогов и МО учителей начальных классов в целом, очевидна низкая мотивация со стороны учащихся и недостаточный контроль со стороны родителей за выполнением домашних заданий, низкий уровень посещения родительский собраний, неэффективность применяемых родителями мер воспитательного воздействия.

Рекомендации:

1. повышать качество знаний учащихся по предметам путем применения индивидуального, дифференцированного и личностно-ориентированного подходов и современных педагогических технологий;
2. усилить работу с одарёнными детьми;
3. вести целенаправленную индивидуальную работу с учащимися на уроке и во второй половине дня за счет часов внеурочной деятельности, а также разработать индивидуальные планы коррекции знаний учащихся;
4. систематически поэлементно анализировать контрольные работы, своевременно выявлять причины затруднений; включать в содержание уроков индивидуальные задания по коррекции некачественно усвоенных тем и разделов по предметам;
5. организовывать взаимодействия с родителями с целью усиления родительского контроля;
6. использовать на уроках здоровьесберегающие технологии с целью сохранения здоровья учащихся;
7. вести просветительскую деятельность с учащимися и их родителями с целью предупреждения девиантного поведения учащихся начальной школы;
8. каждому учителю серьёзно относиться к повышению своего педагогического мастерства через систему курсов повышения квалификации, посещение городских семинаров, посещение уроков коллег, работу над индивидуальной темой по самообразованию;
9. продолжить изучение нормативных документов, методических писем Министерства образования и т.д. с целью повышения профессиональной компетентности.

Главный показатель творческой работы педагогов – достаточные знания обучающихся. С целью получения информации о качестве образовательной подготовки учащихся и выявления факторов, влияющих на усвоение базовых знаний, умений и навыков, в течение учебного года проводился предметный мониторинг различных уровней:

- педагогическая диагностика учащихся 1 классов (сентябрь 2023 года)

В ходе проведения диагностической работы на входном этапе были получены следующие результаты:

класс	кол-во обучающихся	кол-во выполнивших	уровень сформированности умений (по количеству полученных баллов)			
			27-29 высокий	22-26 Выше среднего	15-21 средний	0-14 низкий
Итого	160	156	5	51	88	12
%			3	32	56	9

По результатам проведённой диагностической работы на входном этапе можно сделать следующие **выводы**:

- входная педагогическая диагностика была проведена для 175 обучающихся 1-х классов 2023-2024 учебного года;
- уровень готовности первоклассников к образовательному процессу по школьной программе представлен в таблице:

высокий	выше среднего	средний	низкий
5 обуч. - 3%	45 обуч. - 26%	88 обуч. - 56%	22 обуч. - 14%

В процессе диагностики выявлено, что:

- 88% обучающихся 1-х классов готовы к школьному образовательному процессу с уровнем сформированности умений и навыков, необходимых для успешного освоения школьной программы;
- 12 % обучающихся 1-х классов показали низкий уровень готовности к обучению.

Педагогическая входная диагностика позволила учителям первых классов определить успешность каждого ученика в усвоении необходимых знаний, умений, навыков. Учитель получил возможность увидеть, насколько верно выбраны им методы и формы обучения и какое влияние они оказывали на формирование учебной деятельности и интеллектуальное развитие каждого ребёнка. Результаты контроля процесса адаптации учащихся 1-х классов к школе показали позитивную динамику сокращения адаптационного периода первоклассников, быстрое включение их в интенсивный процесс обучения, чему немало способствует включение в практику работы новых технологий обучения.

5. Работа со слабоуспевающими учащимися

В течение учебного года в начальной школе проводилась индивидуальная работа учителей со слабоуспевающими учащимися. В ходе проверки классных журналов, поурочного планирования, контрольных и рабочих тетрадей учащихся, индивидуальных бесед было выявлено, что учителя планируют свою работу в целях развития познавательной активности слабоуспевающих учащихся. Подбирают такие задания, которые повышают активность в процессе восприятия, осмысления нового материала, оказывают слабоуспевающим учащимся оперативную помощь в процессе первичного закрепления материала, обучают приёмам рациональной умственной деятельности, способствующих систематизации и совершенствованию знаний.

Несмотря на систематическую работу, некоторые учащиеся имеют низкую успеваемость. Низкая обучаемость, отсутствие мотивации, недостаточный домашний контроль не позволяют обеспечить этим ученикам необходимый уровень знаний.

Выводы:

Учителя начальной школы с целью ликвидации пробелов в знаниях слабоуспевающих учащихся используют различные формы и методы работы на уроке и во время индивидуальных занятий;

Рекомендовано:

1. Для усиления эффективности работы со слабоуспевающими учащимися:
 - регулярно использовать разноуровневую дифференциацию на всех этапах урока;
 - перед проведением контрольных работ проводить индивидуальный инструктаж по выполнению для слабоуспевающих учащихся;
 - систематически вести работу над ошибками, контролировать степень усвоения базовых знаний;
 - вести работу с учетом особенностей памяти, внимания, умения концентрироваться на выполнении упражнения.
2. Всем педагогам начальной школы усилить работу по предупреждению неуспеваемости учащихся. Рекомендуется разработать план индивидуального сопровождения отстающих детей.
3. Классным руководителям провести разъяснительную работу с родителями об ответственности родителей за учебу учащихся, напомнить правила промежуточной аттестации, условия перевода в следующий класс.

6. ФГОС ОВЗ

В 2023-2024 учебном году в начальной школе обучались дети с ОВЗ и инвалидностью

**Список детей с ОВЗ и инвалидностью
2022-2023 уч. год**

№ п/п	класс	Ф.И.	Дата рождения	Статус ОВЗ
1.	3В	Новоселов Егор Алексеевич <i>д/о</i>	25.11.2009	да УО НОДА
2.	3Г	Кириакулов Спиридон Александрович	24.01.2014	да ЗПР
3.	4А	Жданова Полина Олеговна	28.04.2012	да НОДА
4.	4Г	Лыкова Мария Константиновна	25.05.2013	да НОДА
5.	4Г	Фомченко Ульяна Андреевна <i>д/о</i>	08.01.2013	да НОДА
6.	4Д	Щербакова Анжелика Яновна	04.12.2012	да ЗПР
7.	1Б	Гончаров Даниил Борисович	28.06.2016	да ТНР
8.	1Б	Гончаров Никита Борисович	28.06.2016	да ТНР
9.	4Г	Муратов Георгий Романович	08.11.2012	да ЗПР
10.	1Г	Пашковский Олег Станиславович	06.12.2015	да НОДА
11.	3Г	Калапкин Анатолий Денисович	02.06.2014	Да РАС

7. Посещаемость

Пропуски уроков способствуют возникновению у обучающихся трудностей в освоении учебных дисциплин, ведут к пробелам в знаниях, а затем — к школьной неуспешности.

Изучение работы по всеобучу за 2023- 2024 учебный год дает основания о проделанной работе классными руководителями по профилактике пропусков уроков и выполнения Закона «Об образовании».

Учащимися 1- 4 классов за 2023-2024 учебный год пропущено:

- всего- 4960 урока;
- из них по болезни – 4400 уроков;
- без уважительной причины- 560 уроков.

Рекомендации:

- 1) продолжить профилактическую работу по предупреждению пропусков;
- 2) вести ежедневный контроль пропусков занятий учащимися;
- 3) учителям физкультуры и классным руководителям обратить особое внимание на посещение уроков физкультуры;
- 4) использовать в работе здоровьесберегающие технологии;
- 5) своевременно информировать родителей об отсутствии учащихся на уроках.
- 6) систематически анализировать состояние посещаемости занятий учениками класса на родительских собраниях;
- 7) проводить индивидуальные встречи, с родителями с учеников, систематически пропускающими уроки.

8. Внутришкольный контроль

Согласно положению, плана-графика на 2023-2024 учебный год в начальной школе был организован внутришкольный контроль.

Задачами внутришкольного контроля являлись:

1. Периодическая проверка выполнения требований государственных, авторских программ по предмету. Корректировка тематического планирования образовательных программ.
2. Систематический контроль за качеством преподавания учебных дисциплин, соблюдением учителями научно-обоснованных требований к содержанию, формам и методам учебно-

воспитательной работы.

3. Поэтапный контроль за процессом усвоения знаний обучающимися, уровнем их развития, владением методами самостоятельного приобретения знаний.

4. Оказание помощи учителям в учебно-воспитательной работе и совершенствование ими своего педагогического мастерства.

5. Изучение и обобщение опыта работы учителей. Подготовка экспертных материалов к аттестации педагогических работников.

6. Совершенствование организации образовательного процесса.

7. Анализ достижений в обучении и воспитании для прогнозирования перспектив развития школы.

С целью более глубокого изучения состояния обучения и воспитания в начальной школе использовались такие виды контроля, как текущий, тематический, персональный, фронтальный, классно-обобщающий.

Во время контроля использовались различные методы: беседа, наблюдение, изучение документации, письменные опросы, анкетирование.

Для более полного и объективного анализа состояния дел в школе был организован контроль по следующим направлениям:

- контроль качества знаний, умений и навыков;
- контроль школьной документации;
- контроль состояния преподавания учебных предметов;
- контроль работы педагогических кадров;
- контроль состояния внеурочной работы;
- контроль работы с учащимися и их родителями.

По всем направлениям контроля на каждый месяц были спланированы конкретные мероприятия и по результатам каждого контроля составлены отчеты, справки, информации и т.д. Вся вышеуказанная документация по мере завершения мероприятий по контролю составлялась и складывалась в отдельную накопительную папку «Внутришкольный контроль».

Результаты проверки

календарно-тематического планирования (КТП) на 2023-2024 учебный год

Цель:

1. Оценка соответствия КТП программам, учебным планам.
2. Соответствие количества часов, отведенных на изучение отдельных тем программы фактически запланированным.
3. Соблюдение последовательности в изучении отдельного материала.
4. Планирование практической части программы повторения, контроля знаний, умений учащихся.

Выводы:

1. КТП по предметам в соответствии с учебным планом имеется у всех учителей начальной школы и учителей-предметников.
2. КТП соответствует календарной расстановке учебного плана.
3. Указаны сроки прохождения тем, контрольных работ.

Тематическое планирование имеется по всем предметам, в каждом классе и составлено в соответствии с ФГОС. В нем отведены уроки для изучения тем, уроки повторения изученного, уроки контроля знаний учащихся – все это соответствует программным требованиям преподавания предмета. Календарно-тематические планы корректируются педагогами по мере необходимости.

тематическое планирование имеется по всем предметам, в каждом классе и составлено в соответствии с ФГОС, соответствует календарной расстановке учебного плана. Указаны сроки прохождения тем, контрольных работ.

Проверка обеспеченности учебниками в 2023-2024 учебном году

Цель: определение состояния обеспечения учебной литературы.

Выводы: по основным предметам: русский язык, литературное чтение, математика, окружающий мир, технология, кубановедение - обеспеченность учебниками составляет 100%. Учебники в основном представлены 2016-18 годами издания. Все учебники соответствуют федеральному перечню учебников, рекомендованных Министерством образования РФ к использованию в образовательном процессе в общеобразовательных учреждениях на 2023-2024 учебный год.

Учебники по музыке, изобразительному искусству имеются частично, по 1 на парту, что недопустимо.

Средний процент обеспеченности учебниками по начальной школе составляет 90%.

Итоги проверки рабочих тетрадей учащихся 2-4 классов.

Цель: соблюдение орфографического режима, систематичность проверки тетрадей учителями 2-4 классов по русскому языку и по математике.

Выводы: в целом состояние тетрадей соответствует требованиям: проверяются постоянно; оценки выставляются объективно в соответствии с нормами оценок, у большинства учащихся тетради соответствуют единым требованиям ведения рабочих тетрадей. Объем и характер домашних заданий соответствует нормам учебной нагрузки.

Итоги проверки тетрадей для контрольных работ учащихся 2-4 классов.

Цель: качество работы учителя с тетрадями для к/р, работа над ошибками, соблюдение единого орфографического режима.

Выводы: контрольные работы проводятся в соответствии с графиком контрольных работ и календарно-тематическим планированием. Соблюдается объективность выставления оценок. Даты контрольных работ и отметки в классных журналах соответствуют датам и отметкам в ученических тетрадях. Все учащиеся начальной школы имеют тетради; ведение данных тетрадей, в основном, соответствует требованиям. Контрольные работы проверяются вовремя, ошибки как математические, так и орфографические исправляются аккуратно красной пастой; проводится работа над ошибками.

Вместе с тем в ходе проверки выявлены следующие недостатки: не во всех тетрадях соблюдается единый орфографический режим, присутствует работа над ошибками; некоторые учащиеся выполняют чертежи ручкой, от руки; используют корректирующую жидкость, ластик; допускают небрежные записи.

Итоги проверки дневников учащихся 2 —4 классов.

Цель: своевременность проверки дневников классными руководителями. Выполнение единых требований к ведению дневников.

Выводы:

1. Все классные руководители ведут работу в дневниках; работа с дневниками учащимися выполняется на 85 %, контроль со стороны родителей осуществляется у 82 % учащихся.
2. Классными руководителями ведётся определённая работа с учащимися по оформлению дневников, но эта работа недостаточна, так как имеются серьёзные замечания: не заполнена информация об учителях-предметниках, отсутствует расписание уроков на четверть, не записываются домашние задания, не всегда дневники учащихся заполняются аккуратно, слабый контроль со стороны родителей.
3. Не все учителя-предметники работают с дневниками учащихся: не выставляют текущие оценки.
4. В дневниках присутствуют записи карандашом, используется корректирующая жидкость; оценки выставляются разной пастой.

Итоги проверки классных журналов, внеурочной деятельности 1-4 классов

В течение 2023-2024 учебного года классные журналы и журналы внеурочной деятельности проверялись с целью соблюдения единых требований к ведению документации, состояние классных журналов на конец четвертей, накопляемость оценок.

Классные журналы велись в электронном виде в информационной системе «Сетевой город. Образование».

Выводы:

1) Не все классные руководители и учителя-предметники (физкультура, иностранный язык) своевременно заполняют классные журналы, проставляют оценки за прошедшие уроки, выставляют оценки за проведенные контрольные и проверочные работы в течение 1-2 дней после проведения работы.

Учебный материал за учебный год пройден в полном объеме в соответствии с тематическим планированием. Учителя осуществляют контроль знаний учащихся систематически: по плану проводятся проверочные и контрольные работы, хорошая накопляемость оценок как у слабых, так и у сильных учащихся. Оценки за четверть и год выставлены в большинстве объективно, но есть спорные оценки, а также единичные случаи необъективного выставления оценок.

Но есть классные руководители и учителя – предметники, которые

2) Журналы внеурочной деятельности ведутся во всех классах начальной школы, записи выполняются согласно инструкции, в основном аккуратно и своевременно. Программный материал выполнен по всем учебным курсам.

Недостатки: допускаются исправления дат; запись лишних и пропуск записи тем занятий; использование корректирующей жидкости, ластика, не отмечается посещаемость учащихся.

Итоги проверки личных дел учащихся 1-4 классов

В результате проверки личных дел учащихся установлено, что на каждого учащегося заведено личное дело, личные дела ведутся аккуратно, имеется вся необходимая документация (заявление, копия свидетельства о рождении, справка о регистрации ребенка, согласие на обработку персональных данных, договора). Классные руководители своевременно вносят в личные дела итоговые оценки.

Но вместе с тем выявлены некоторые нарушения:

- личные дела разложены не в алфавитном порядке;
- не во всех личных делах есть копия медицинского полиса, СНИЛС;
- встречаются исправления в записях.

Итоги посещения уроков в начальной школе

В течение года заместителем директора по начальной школе и руководителем МО начальной школы были посещены уроки в 1-х классах с целью контроля за преподаванием предметов в режиме безотметочного обучения (12 уроков); уроков во 2-4 классах с целью анализа состояния преподавания учебных предметов (25 уроков); урок английского языка с целью изучения уровня преподавания английского языка (3 уроков); 10 уроков в 4-х классах с целью изучения уровня готовности выпускников начальной школы к обучению в основной школе. На 80% уроков учителям полностью удалось реализовать намеченные цели, что, безусловно, повлияло на формирование конечного результата.

По анализам посещенных уроков, можно сделать вывод:

Большинство уроков построено методически грамотно, прослеживается соответствие цели и задач урока его теме; уроки интересные, разнообразные. Больше количество учителей используют разнообразные методы и формы активизации

познавательной деятельности, систематически пользуются ИКТ, развивают творческую активность, самостоятельность. Общая культура организации урока и общения с обучающимися соблюдаются всеми педагогами. Планирование программного материала соответствует учебным курсам. Наблюдается системность готовности учителей к урокам.

По посещенным урокам хотелось бы также отметить, что учителя в системе проводят работу по формированию общеучебных умений и навыков: выделения главного, умения сравнивать, давать полные ответы на поставленные вопросы, анализировать. Большая часть уроков проходит в оптимальном режиме, части урока логически связаны друг с другом.

Имеет место и то, что далеко не все обучающиеся заинтересованы происходящим на уроке; учителя испытывают затруднения в организации деятельности обучающихся с низкой мотивацией; форма работы с детьми носит преимущественно фронтальный характер.

Однако есть замечания:

- не всегда учителя проводят уроки в соответствии с требованиям ФГОС;
- отбор содержания, форм и методов обучения в большей степени рассчитаны на среднего ученика, без учета индивидуальных особенностей;
- домашнее задание не всегда дифференцировано с учетом индивидуальных особенностей учащихся;
- учителя не всегда владеют информацией о здоровье, психологических и интеллектуальных способностях учащихся, а опираются лишь на свои ощущения, представления, интуицию в обучении и отношениях с учащимися;
- не обращают должного внимания на работу по развитию монологической речи, осмысленного выразительного чтения текста, работу с учебниками.

По каждой проверке были составлены справки, в которых отражались результаты проверок, даны рекомендации по устранению замечаний и недочетов, с которыми все педагоги были ознакомлены.

По итогам посещения уроков даны рекомендации:

1. Учителям начальных классов продолжить обучение детей в соответствии с требованиями ФГОС НОО, с использованием различных педагогических технологий, с использованием различных приёмов и методов для активизации познавательной деятельности учащихся.
2. Рационально использовать оборудование кабинета.
3. Следить за распределением времени по этапам урока, не забывать о физминутках.
4. Планировать и организовывать работу на уроке с детьми с ОВЗ.
5. Чаще посещать уроки друг друга с целью обмена опытом.
6. Проверять запись д/з обучающимся в дневниках, выставлять отметки в дневник.

Итоги посещения внеурочных занятий в 1-4 классах в начальной школе

Цель: состояние внеурочной деятельности; повышение уровня развития и обученности школьников, выявление контингента одаренных детей.

Выводы: за период проверки посещено 14 занятий, организованных для обучающихся 1-4 классов. В ходе посещения отмечено, что для реализации внеурочной деятельности используются эффективные формы организации внеурочной работы:

- Индивидуальная работа – подготовка докладов, номеров художественной самодеятельности, подготовка иллюстрированных альбомов и т.д. Это позволяет каждому найти свое место в общем деле.
- Кружковая работа (через систему дополнительного образования) – кружки и секции. В кружках проводятся занятия разного типа: подготовка к соревнованиям, творческим отчетам, концертных номеров, акций, декоративно - прикладного творчества.

- Объединяющие формы работы – детские клубы, отряды. Для этого проводятся встречи с интересными людьми, слеты.
- Массовая работа – конкурсы, олимпиады, соревнования, игры, беседы, праздники, смотры.

Занятия проводятся в соответствии с рабочими программами, согласно расписания; большинство из учителей строит работу кружков, отличную от урочной системы: детям предоставляется возможность перемещаться в свободном пространстве, общаться друг с другом, проявлять смекалку и творчество, приобретать навыки через игру, экскурсии, наблюдения, соревнования и конкурсы, эксперименты. Благодаря таким формам деятельности дети имеют возможность выхода на новый образовательный результат: в части предметных результатов они приобретают опыт творческой деятельности; в части метапредметных результатов – использование и решение проблем в реальных жизненных ситуациях; в части личностных результатов – интересы, мотивации, толерантность. Однако, наблюдения за работой педагогов показывают, что части работников присущ формальный подход к организации внеурочной деятельности.

По итогам посещения внеурочных занятий даны рекомендации:

1. В целях повышения уровня освоения программ внеурочной деятельности и сокращения перегрузки учащихся руководителям программ пересмотреть виды и формы работы с учащимися, при проведении занятий внеурочной деятельности тщательно продумывать сценарий занятий, уделять внимание двигательной активности учащихся (валеопазузы, физкультминутки).
2. Классным руководителям и руководителям программ ВД привлекать всех учащихся в массовые мероприятия на школьном уровне.
3. В целях повышения результативности руководителям программ:
 - спланировать спектр мероприятий внешкольного уровня, приоритетом считая городские, краевые проекты, НПК, конкурсы, повышая % участия детей во внешкольных конкурсах.
 - продолжить вести учет внеучебных достижений обучающихся;
4. Провести заседание методического объединения/семинар/круглый стол по проблеме соответствия качества внеурочных занятий целям ООП НОО.

Итоги различных видов контроля рассматривались на заседаниях МО учителей начальных классов.

В рамках внутришкольного контроля были проведены контрольные срезы, административные контрольные работы и диктанты, а также проверка техники чтения. (Аналитические справки в папке "Внутришкольный контроль")

9. Работа по формированию универсальных компетентностей учащихся (портфолио).

С целью выявления и развития индивидуальных способностей ребенка учителями и родителями 1-4 классов ведется работа по составлению **портфолио**, главными задачами которого являются:

- создавать ситуации успеха для каждого ученика, повысить самооценку и уверенность в собственных возможностях;
- обеспечить отслеживание индивидуального прогресса ученика;
- активно совершенствовать универсальные учебные действия.

«Портфолио» ученика представляет собой форму и процесс организации (коллекция, отбор и анализ) работ и результатов обучающегося, который демонстрирует его усилия, прогресс и достижения в различных областях.

С педагогами, работающими в 1-4 классах, были проведены групповые и индивидуальные консультации.

По результатам накопленной оценки, которая формируется на основе материалов Портфолио, можно сделать выводы:

- Во многих классах страницы, отражающие социальную жизнь, не заполняются.
- Хаотично в портфолио складываются материалы достижений и участия в олимпиадах и конкурсах. Под творческими работами понимаются только те, что изготовлены на уроках технологии.
- В некоторых классах работа с портфолио учащихся не велась. А ведь по результатам накопленной оценки, которая формируется на основе материалов портфолио, делаются выводы о:

- 1) сформированности универсальных и предметных способов действий, а также опорной системы знаний в соответствии с программными требованиями
- 2) сформированности основ умения учиться, то есть способности к самоорганизации с целью постановки и решения учебно-познавательных и учебно-практических задач;
- 3) индивидуальном прогрессе в основных сферах развития личности — мотивационно-смысловой, познавательной, эмоциональной, волевой и саморегуляции.

- нет характеристики ученика с указанием его достижений в учебной, внеучебной деятельности, а также рекомендации для дальнейшего роста и развития ученика.

Рекомендации и пожелания:

1. Активизировать работу над созданием портфолио в 1-4 классах, т.к. наполняемость его снизилась.

2. В конце учебного года в Портфолио вкладывать характеристика ученика с указанием его достижений в учебной, внеучебной деятельности, а также рекомендации для дальнейшего роста и развития ученика, этого нет ни в одном представленном экземпляре.

3. В портфолио внести раздел «Отзывы и пожелания»: отзывы за проделанную работу; рекомендации в письменном виде; ободрительные письма и т.д.

Этот раздел один из самых важных для повышения самооценки у ученика.

Портфолио может содержать дополнительные разделы, которые может добавить учитель.

10. Внедрение здоровьесберегающих образовательных технологий.

В течение года совершенствовалась работа, направленная на сохранение и укрепление здоровья учащихся, которая осуществляется в соответствии с программой формирования здорового образа жизни, критериями СанПиНа, нормами утомляемости, нормами учебного плана, принципами здорового образа жизни:

- уроки в 1 классах в 1 полугодии по 35 минут, в сентябре и октябре в 1 классах ежедневно проходило по 3 урока, далее по 4 урока;
- после 2 –го урока проводится динамическая перемена – 40 минут.
- домашних заданий в 1-х классах нет;
- в 1 -х классах проводится безотметочное обучение;
- на всех уроках используются физкультурные паузы, способствующие профилактике общего и зрительного утомления;
- организовано горячее питание;
- внеклассная и внеурочная работа по сохранению и укреплению здоровья учащихся.

Рекомендации:

1. Необходимо проводить анализ заболеваний и их динамику.
2. Необходимо организовать специальную медицинскую группу для занятий физической культурой.
3. Организовать проведение круглых столов по обмену опытом в разработке эффективных форм и методов работы, направленных на оздоровление учащихся.
4. Проведение Дня здоровья не менее 4 раз в год.

11. Работа с родителями.

В течение года проводились родительские собрания, индивидуальные консультации для родителей педагогами (по запросу), психолого-педагогический консилиум с родителями учащихся, психологом по вопросам индивидуального подхода родителей в семье, профилактики школьной дезадаптации, соблюдения единства требований родителей и школы, коррекции поведения обучающихся. Кроме того, были проведены классные родительские собрания, посвященные итогам учебного года, обеспечению безопасности жизнедеятельности обучающихся во время летних каникул, в том числе – правилам поведения в общественных местах, соблюдения ПДД, правилам безопасности на водоемах и вблизи них, выполнению закона Краснодарского края №1539.

Таким образом, работа с родителями проводится в системе. Для формирования сотрудничества детей, родителей и педагогов начальной школы созданы оптимальные условия. Содержание, организация и методика сотрудничества включили в себя:

- взаимопомощь в совместной работе по воспитанию детей;
- индивидуальные и групповые формы взаимодействия.

Но следует отметить следующее:

- 1) снижение уровня посещаемости родительских собраний;
- 2) низкий процент привлечения родителей к участию во внеурочной деятельности.

Рекомендации:

1. Совершенствовать формы работы с родителями;
2. Активнее привлекать родителей к планированию воспитательной деятельности и участия в ней;
3. Рекомендовать педагогам для индивидуального изучения литературу по данной теме.

12. МО учителей начальной школы

Главной структурой организующей методическую работу учителей начальных классов, является методическое объединение. Это один из управляющих органов школы, способствующий повышению профессиональной мотивации, методической культуры учителей и развитию их творческого потенциала.

Методическое объединение учителей начальной школы в 2023-2024 учебном году продолжило работу над методической темой школы «Обеспечение преемственности начального и основного общего образования как условие достижения новых образовательных результатов в свете реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО».

За этот период времени прошли 6 заседаний МО учителей начальных классов.

Особое внимание на заседаниях методических объединений уделялось изучению нормативных документов, вопросам обеспечения преемственности начального и основного общего образования, обмену опытом по составлению календарно – тематического планирования, анализу и мониторингу ЗУН учащихся по предметам, выявлению пробелов в знаниях, обсуждению мер, направленных на их ликвидацию; повышению познавательной активности и качества знаний. Так же на заседаниях МО обсуждались вопросы и проводились консультации по работе с документацией (заполнение классных журналов, журналов кружковой работы, личных дел обучающихся), обсуждались результаты проверок школьной документации, зачитывались справки, принимались меры по устранению недостатков.

Большое внимание было уделено в этом учебном году организации предметной недели в начальной школе. Цель данного мероприятия: оптимизация работы с одарёнными детьми, осуществление индивидуального подхода в обучении и повышение интереса к предмету.

В марте 2023-2024 учебном году была проведена межпредметная неделя. В проведении предметной недели были задействованы учителя начальной школы. Все учителя показали высокое мастерство при проведении внеклассных мероприятий по предметам. Использовался занимательный материал, развивающие задания, задания

творческого характера. Применялись информационно-коммуникационные технологии, технология дифференцированного обучения, групповые формы работы, работа в парах. Были проведены выставки, конкурсы, экскурсии.

Вместе с тем необходимо отметить следующие недостатки методической работы в начальной школе:

- отсутствие системы планирования и организации работы, как со слабоуспевающими, так и с одаренными детьми;
- недостаточно внимание уделено организации работы по обобщению передового опыта членов педагогического коллектива;
- недостаточный уровень самоанализа у некоторых учителей и самоконтроля у учащихся;
- недостаточное использование индивидуального подхода в обучении;
- не все учителя в достаточной степени владеют приемами, способствующими развитию у учащихся познавательных процессов;
- не все учителя ведут общие карты занятости во внеурочной деятельности обучающихся класса и индивидуальные карты на каждого ученика.

Поэтому в следующем учебном году следует больше внимания уделить данным направлениям.

13. Воспитательная работа

Воспитательная работа в начальной школе проводилась согласно общешкольному плану воспитательной работы по следующим направлениям: учебно-познавательное, культурно-эстетическое, нравственно-патриотическое, спортивно-оздоровительное. Проведение различных общешкольных и классных праздников, конкурсов, соревнований, экскурсий способствовало формированию дружных классных коллективов, повышению мотивации учению.

Учащиеся начальной школы принимали активное участие в общешкольных мероприятиях: торжественные линейки, празднике «Мисс осень», конкурсах рисунков и поделок «Новогодняя сказка», 8 Марта, месячник оборонно-массовой работы, общешкольных концертах и др.

Целью воспитательной работы начальной школы в 2023 – 2024 учебном году являлось воспитание всесторонне развитой личности через реализацию программы «**Мир народной культуры**», а также участие в социально значимых делах, направленных на формирование:

- гражданственности, патриотизма, уважения к правам и свободам человека; - высоконравственных норм поведения, приобщение к системе культурных ценностей трудолюбия, готовности к осознанному выбору будущей профессии; экологической культуры;
 - эстетического отношения к окружающему миру, умения выражать себя в различных видах творческой деятельности;
 - организационной культуры, активной жизненной позиции, навыков самоорганизации, проектирования собственной деятельности;
 - физической культуры, навыков здорового образа жизни.
- Знание народных культурных традиций нашего края.

Воспитательная деятельность педагогов в школе реализуется в трех сферах: в процессе обучения, во внеурочной и во внешкольной деятельности.

Внеурочная деятельность.

В 2023-2024 учебном году все учащиеся начальной школы посещали кружки во внеурочное время в рамках введения ФГОС начального общего образования. С 1.09.2023 года в начальной школе проводились занятия кружков в количестве 10 часов в неделю.

Классные руководители 1-4 классов вели индивидуальные карты учёта внеурочной занятости учащихся классов, с учетом посещения других учреждений и учетом всех направлений, определенных во внеурочной деятельности.

Учителями были разработаны рабочие программы в соответствии с требованиями ФГОС второго поколения. Внеурочная работа педагогов с детьми осуществлялась в форме экскурсий, кружков, секций, школьных олимпиад, соревнований. Программы курсов внеурочной деятельности предполагают как проведение регулярных еженедельных внеурочных занятий, так и возможность организовать занятия крупными блоками – «интенсивами» (походы, экскурсии, посещение театральных и цирковых представлений, выставок, праздничных мероприятий и т. д.).

Занятия внеурочной деятельности проходят до или после уроков согласно расписанию.

Результаты внеурочной деятельности:

Ученики всей начальной школы активно принимают участие в конкурсах, выставках, олимпиадах разного уровня.

№ п/п	Полное название конкурсов, олимпиад, конференций	Уровень (муниципальный, региональный, всероссийский, международный)	Кол-во участников	Статус (победитель, призер, участник)
1	Международная игра-конкурс "Русский медвежонок - языкознание для всех"	международный	48	Нечепуренко Матвей 3 «А» класс – 1 место в районе, участники
2	IX интеллектуальная олимпиада «Ученик XXI века: пробуем силы – проявляем способности»	муниципальный	17	математика - призеры Челяева Полина 4В клсс Лит. Чтение- Димитриада Яна 4Г класс
3	Международная игра-конкурс «Кенгуру»-выпускникам -2021	международный	15	участники
4	Всероссийская олимпиада по русскому языку (4 класс)	всероссийский	21	5 чел.- победители школьного тура 10 чел.- призеры школьного тура
5	Всероссийская олимпиада по математике (4 класс)	всероссийский	21	6 чел.- победители школьного тура 15 чел.- призеры школьного тура
7	Муниципальные олимпиады по русскому языку и математике для учащихся 4 классов	муниципальный	2	участники
9	Конкурсы, олимпиады на образовательном портале	всероссийский	159	призеры, победители,

	«Учи.ру»		участники
--	----------	--	-----------

Включение ребенка в систему общешкольных дел воспитательной системы позволяет реализовать учебный план 1- 4 классов, участвующих во введении ФГОС, в части «Внеурочная деятельность». Для ребенка создается особое образовательное пространство, позволяющее развивать собственные интересы, успешно проходить социализацию на новом жизненном этапе, осваивать культурные нормы и ценности.

Рекомендации:

В целях повышения результативности:

- спланировать спектр мероприятий внешкольного уровня, приоритетом считая городские, краевые олимпиады, проекты, НПК, конкурсы, повышая % участия детей в них;
- продолжить ведение учета внеучебных достижений обучающихся.
- вести целенаправленную работу с детьми повышенного уровня школьной мотивации не только на предметных уроках, но и во время организации внеурочной деятельности через экскурсии, использование возможности сети-интернет для участия в дистанционных олимпиадах и конкурсах, а также в индивидуальной работе с учащимися

Внеурочная деятельность в школе традиционно делится на две части: общешкольные дела и внутриклассная жизнь. Что касается традиционных школьных дел, с полным удовлетворением можно констатировать, что все большие дела в этом учебном году прошли успешно.

- «День Знаний»
- День матери
- «Осенний бал»
- «Новогодний переполох»
- «8 Марта»
- «Кубань- край ратной и воинской славы»
- «Прощание с Азбукой»
- «День Защитников Отечества»
- «Мы помним, мы гордимся»
- «Последний звонок»
- «До свиданья, 1 класс!»

Традиции школы сохраняются благодаря усилиям учителей, которые активно, творчески поддерживают и развивают их, это учителя: Мартоян П.Р., Новикова Е.О., Галяутдинова Е.В., Турнаева Л.И., Кривошеева Н.В., Собко Е.Н., Поротникова Е.Н., Борщенко Е.В.

Внеурочная деятельность в школе осуществляется по следующим важнейшим направлениям:

- развитие познавательных интересов;
- гражданско-патриотическое;
- трудовое;
- духовно-нравственное;
- экологическое;
- эстетическое.

В 1-х4-х классах начальной школы внеурочная деятельность осуществлялась по отдельному плану в соответствии с ФГОС по пяти основным направлениям развития личности:

- спортивно-оздоровительное,
- духовно-нравственное,

- социальное,
- общеинтеллектуальное,
- общекультурное

Было составлено линейное расписание занятий. Все курсы проводили специалисты – учителя физкультуры, педагоги дополнительного образования, учителя начальных классов.

На всех параллелях начальные классы проведены практические занятия по правилам дорожного движения с участием сотрудников ГИБДД. Обобщая проделанную работу за 2023 - 2024 учебный год по предупреждению дорожно-транспортного травматизма, можно отметить, что все цели и задачи, поставленные в начале учебного года, были выполнены. Детей, попавших в дорожно-транспортные происшествия, не было.

День Защитника Отечества был отмечен традиционными «Весёлыми Стартами», программой «А ну-ка, мальчики!» Естественно, что предварительно была проведена огромная работа всех классных руководителей, а также учителей физкультуры Гутиной Т.Б., Головкиной В.О.,

В рамках празднования дня Победы была организована выставка рисунков на тему «Нам не нужна война!», проведены экскурсии в «Музей боевой славы» на х. Курбацком, к памятнику Героя Советского Союза Сурена Аракеляна (1-е, 2-е классы) Уроки мужества, экскурсия в город-герой Новороссийск, на Малую землю. Для ветеранов ВОВ нашего села был организован концерт «Вспомним всех поимённо...», где выступили учащиеся начальной школы с песнями, танцами.

За период с 1.09.2023 по 15.05.2024 учащимися начальной школы МАОУ СОШ №3 правонарушений не было.

На внутришкольном учете дети младшего школьного возраста не состояли.

Согласно Федеральному Закону №120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», в школе проводилась профилактическая работа.

Совершенно ясно, что без участия родителей в организации учебно-воспитательного процесса невозможно достичь высоких результатов. Поэтому работа с родителями занимала в воспитательной системе школы важное место. Она не ограничивалась проведением родительских собраний. Родители с удовольствием участвовали в школьных праздниках (готовили костюмы), экскурсиях.

Выводы:

1. Итоги 2023-2024 учебного года можно считать удовлетворительными:
- успеваемость по начальной школе составила 99.8%;
 - качество знаний по начальной школе составило 73.5% (выросло по сравнению с прошлым годом)

1. Образовательные программы по предметам учебного плана выполнены на 100%.
2. Поставленные задачи в основном выполнены.
3. Учителя начальных классов продолжают работать над повышением своего педагогического мастерства и уровнем преподавания, по внедрению инновационных технологий в образовательном процессе; изучают нормативные документы.
4. Учащиеся начальных классов были постоянными участниками олимпиад, конкурсов,

концертов, внеклассных мероприятий творческого и спортивного характера разных уровней.

5. Методическим объединением осуществлялся контроль качества преподавания, ведения школьной документации, составлялись контрольные работы, проводилась проверка дневников и тетрадей учащихся.

Наряду с имеющимися положительными результатами в работе начальной школы имеются недостатки:

- обобщение и распространение опыта работы учителей школы проводится не на достаточно высоком уровне;
- все еще недостаточно эффективна работа с одарёнными и слабоуспевающими учащимися;
- недостаточно развита система оценки достижений по новым Федеральным образовательным стандартам (портфолио);
- при работе с документацией – много замечаний и недочётов;
- некоторые учителя не проявляют заинтересованности новыми информационными технологиями, что негативно влияет и на творческий потенциал учителя, и на процесс обучения в целом.

На основании анализа работы начальной школы были обозначены проблемы и пути преодоления недостатков:

Проблема	Пути преодоления
Проблема невысокого уровня качества знаний	Повышение качества знаний за счет использования педагогами различных технологий, методов, интерактивных форм обучения, организации индивидуальной помощи слабоуспевающим учащимся.
Недостаточно эффективна работа с одарёнными и слабоуспевающими учащимися	Совершенствование деятельности учителей по работе с высокомотивированными и слабоуспевающими учащимися через индивидуальный подход на уроках, факультативах, консультациях. МО при составлении заданий для школьного тура олимпиад стремиться приблизить задания по уровню сложности к заданиям муниципального, краевого туров.
Недостаточная активность педагогов в обобщении и распространении собственного педагогического опыта, в участии в профессиональных конкурсах	Организация консультаций по данному вопросу, педагогическая поддержка со стороны администрации, взаимопосещение уроков. Направление учителей на различные конференции, семинары для выступления.
Темы самообразования зачастую не находят применения в практической деятельности педагога.	Составление графика открытых уроков, выступлений на семинарах, педсоветах по представлению результатов работы учителей в рамках избранных проблем по самообразованию.
Недостаточный уровень у учителей навыка самоанализа своей деятельности	Необходимо продолжить изучение и использование современных методик анализа эффективности педагогического процесса

Рекомендации:

1. повышать качество знаний учащихся по предметам путем применения индивидуального, дифференцированного и личностно-ориентированного подходов и современных педагогических технологий;
2. усилить работу с одарёнными детьми;
3. продолжить работу со слабоуспевающими учащимися.
4. повышать мотивацию к изучению предметов начальных классов через вовлечение в различные виды урочной и внеурочной деятельности: проведение конкурсов, внеклассных мероприятий и экскурсий;
5. каждому учителю серьёзно отнестись к повышению своего педагогического мастерства через систему курсов повышения квалификации, посещение городских семинаров, посещение уроков коллег, работать над индивидуальной темой по самообразованию;
6. продолжить изучение нормативных документов, методических писем Министерства образования и т.д. с целью повышения профессиональной компетентности.
7. при организации и проведении внеурочных занятий необходимо учесть и другие формы проведения занятий;
8. в работе МО начальных классов уделить особое внимание работе по преемственности (переходу 4-х классов в пятый класс среднего звена), осуществлять контроль за разными видами деятельности учащихся (групповой, индивидуальной, парной), запланировать и рассмотреть нормативные документы по введению ФГОС ОВЗ и вопросы нормативно-правового обеспечения;

14. Материально – техническое обеспечение.

Начальная школа имеет: 2 спортивных зала, спортивную площадку, стадион, актовый зал, 10 кабинетов, библиотеку, медицинский и стоматологический кабинет, столовую на 220 мест.

Учебные кабинеты приведены в соответствие с задачами школьного образования: проведена систематизация учебных пособий, литературы, раздаточного материала. Кабинеты пополнены словарями, справочниками, видеоматериалами, техническими средствами обучения, оборудованы мультимедийными центрами, в каждом кабинете начальных классов имеются интерактивные доски, принтеры.

Сохранение и совершенствование материально технической базы школы осуществляется через:

- организацию смотров кабинетов;
- субботников по озеленению и благоустройству территории;
- приобретению школьной мебели, спортивного инвентаря;
- систематизацией и хранением дидактического материала и наглядных пособий;
- проведение ремонта школы, косметического ремонта каждого кабинета в течение года и капитального перед началом учебного года.

В течение учебного года проводились смотры кабинетов с целью контроля за:

- сохранностью мебели;
- санитарно-гигиеническим состоянием помещений;
- эстетическим оформлением классов.

Материально-техническая оснащённость школы позволяет успешно осуществлять административную деятельность: в школе достаточно компьютеров, принтеров, имеется сканер, факс.

Исходя из вышеизложенного, перед учителями начальных классов поставлены следующие задачи на 2024-2025 учебный год:

1. Совершенствовать условия для реализации ФГОС начального образования (НОО — обновлённое содержание), совершенствовать качество обученности учеников начальной школы.

2. Создавать условия (организационно-управленческие, методические, педагогические) для обновления основных образовательных программ НОО образовательного учреждения, включающих три группы требований, в соответствии с Федеральным государственным стандартом нового поколения.
3. Совершенствовать методический уровень педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями (НСУР– национальная система учительского роста).
4. Активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов.
5. Совершенствовать систему мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.
6. Создавать условия для самореализации учащихся в образовательной деятельности и развития ключевых компетенций учащихся на основе использования современных педагогических технологий и методов активного обучения..
7. Развивать и совершенствовать систему работы со слабоуспевающими детьми и детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.
8. В работе МО начальных классов уделить особое внимание работе по преемственности (переходу 4-х классов в пятый класс среднего звена), осуществлять контроль за разными видами деятельности учащихся (групповой, индивидуальной, парной), запланировать и рассмотреть нормативные документы по введению ФГОС ОВЗ и вопросы нормативно-правового обеспечения.

Руководитель МО начальных классов

Е.В.Борщенко



ГРАМОТА

НАГРАЖДАЕТСЯ

Борщенко

Елена Викторовна

*руководитель школьного методического объединения
учителей начальных классов
муниципального автономного общеобразовательного
учреждения средней общеобразовательной
школы № 3 им. А. Шембелиди*

*за качественную и эффективную работу,
активную жизненную позицию*

Приказ УО от 25.04.2024 № 541-а

Начальник управления образования



Н.В. Рябоконт



ГРАМОТА

НАТРАЖДАЕТСЯ

Борщенко

Елена Викторовна

руководитель школьного методического объединения
учителей начальных классов
муниципального автономного общеобразовательного
учреждения средней общеобразовательной школы № 3
имени кавалера ордена Мужества Анастаса Шембелиди

за качественную и эффективную работу,
активную жизненную позицию

Приказ УО от 04.05.2023 года № 478-а

Начальник управления образования

город-курорт Анапа
2023 год



Н.В. Рябоконт

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ
И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОД-КУРОРТ АНАПА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №3
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД-КУРОРТ АНАПА
ИМЕНИ КАВАЛЕРА ОРДЕНА МУЖЕСТВА
АНАСТАСА ШЕМБЕЛИДИ
(МАОУ СОШ № 3 им. А. Шембелиди)
Школьная ул., д.4, Витязево с., Анапа г., Краснодарский край, 353417
тел. (86133) 73-3-77 school3@anapaedu.ru
ОКПО 49459997 ОГРН 1022300520384
ИНН/КПП- 2301036653/230101001

на № 364 от 07.05.2025 г.

В аттестационную комиссию
Министерства образования
и науки Краснодарского края

СПРАВКА-ПОДТВЕРЖДЕНИЕ

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №3 им. А. Шембелиди подтверждает, что действительно в 2024-2025 учебном году Борщенко Елена Викторовна, учитель начальных классов, является заместителем директора по учебно-методической работе по внутреннему совмещению.

Директор МАОУ СОШ №3
им. А. Шембелиди



Н.А. Муратов



МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 3
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ город – курорт АНАПА
ИМЕНИ КАВАЛЕРА ОРДЕНА МУЖЕСТВА АНАСТАСА ШЕМБЕЛИДИ

Приказ

от 30.08.2024

№ 163

О формировании классов на 2024-2025 учебный год

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ (ст.53,55) (с изменениями и дополнениями), приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации от 11.09.2020 регистрационный № 59783). на основании заявлений родителей (законных представителей) **п р и к а з ы в а ю:**

сформировать на 01 сентября 2024 года 49 классов и назначить классными руководителями следующих учителей:

№ п/п	класс	Количество учащихся	Ф.И.О классного руководителя
1.	1А	34	Собко Елена Николаевна
2.	1Б	37	Кривошеева Наталья Владимировна
3.	1В	36	Поротникова Елена Николаевна
4.	1Г	33	Соколова Елена Алексеевна
5.	1Д	32	Корюгина Елизавета Сергеевна
6.	2А	34	Ремишевская Анастасия Геннадьевна
7.	2Б	32	Михайлиди Галина Петровна
8.	2В	33	Лаптева Оксана Витальевна
9.	2Г	27	Соснина Елена Викторовна
10.	2Д	36	Дзидзоева Елизавета Аркадьевна
11.	3А	32	Нурматова Елена Сагдуллаевна
12.	3Б	33	Мартоян Перчуи Рафаеловна
13.	3В	36	Паскалиди Медея Георгиевна
14.	3Г	36	Дуданова Антонина Владимировна
15.	3Д	35	Новикова Екатерина Олеговна
16.	4А	34	Параскевас Светлана Андреевна
17.	4Б	35	Галяутдинова Елена Викторовна
18.	4В	32	Борщенко Елена Викторовна
19.	4Г	36	Балыкина Елена Павловна
20.	4Д	34	Силина Ольга Николаевна
21.	5А	39	Пяткова Екатерина Александровна
22.	5Б	39	Халкиди София Сакратовна
23.	5В	38	Ковалёва Наталия Вениаминовна
24.	5Г	37	Мололкина Евгения Игоревна
25.	5Д	36	Соколова Елена Алексеевна

26.	6А	37	Кузнецова Ольга Николаевна
27.	6Б	36	Калоерова Зоя Саввовна
28.	6В	39	Моисеева Маргарита Юрьевна
29.	6Г	36	Астафьев Денис Владимирович
30.	6Д	38	Бакланова Анна Тимуровна
31.	7А	37	Пахомова Татьяна Анатольевна
32.	7Б	37	Муратова Галина Анатольевна
33.	7В	38	Попова Елена Витальевна
34.	7Г	35	Чазова Светлана Анатольевна
35.	7Д	29	Савченко Ирина Сергеевна
36.	8А	40	Бондарева Елена Георгиевна
37.	8Б	39	Цацалова София Владимировна
38.	8В	39	Кошеру Евгения Александровна
39.	8Г	40	Новгородова Альбина Венеровна
40.	8Д	39	Яковенко Оксана Николаевна
41.	9А	38	Петрова Любовь Михайловна
42.	9Б	37	Гарибян Наира Шагеновна
43.	9В	36	Попандопуло Валентина Дмитриевна
44.	9Г	35	Глазкова Инна Романовна
45.	9Д	38	Гриценко Анжела Анатольевна
46.	10А	32	Мохова Галина Игоревна
47.	10Б	32	Андрян Карине Григорьевна
48.	11А	23	Кузнецова Татьяна Петровна
49.	11Б	29	Вовк Василий Николаевич

2. Контроль над исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ СОШ № 3
им. А.Шембелиди



Н.А.Муратов



**КОПИЯ
ВЕРНА**

Handwritten signature



КОПИЯ
ВЕРНА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №3
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД-КУРОРТ АНАПА
ИМЕНИ КАВАЛЕРА ОРДЕНА МУЖЕСТВА АНАСТАСА ШЕМБЕЛИДИ

ПРИКАЗ

от 22.10.2024 г.

№415

Об организации выезда в х. Курбацкий

В соответствии со ст. 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", приказом Минобрнауки России от 13.07.1992 № 293 "Об утверждении нормативных документов по туристско-краеведческой деятельности", плана воспитательной работы и письменного согласия родителей (законных представителей) обучающихся

приказываю:

1. Провести выезд учащихся 4 «А» и 4 «Б» классов в х Курбацкий;
1. 2. Организованная группа выезжает из с. Витязево 16.05.2023 года в 09:00 от МАОУ СОШ №3 им. А.Шембелиди;
2. Возвращение в тот же день, по окончании мероприятия;
3. Назначить сопровождающим Чепурову Лидию Александровну (918 357 19 16), старшую вожатую школы, Борщенко Елену Викторовну, классного руководителя 4 «В» класса и классного руководителя 4«А» класса Параскевас Светлану Андреевну;
4. Возложить обязанности за сохранение жизни и здоровья обучающихся, а также их поведение во время проведения экскурсии и во время переезда туда и обратно на сопровождающих.
5. Сопровождающим в случае несчастного случая или непредвиденных обстоятельств немедленно информировать об этом администрацию школы.
6. Ответственному за охрану труда Удовенко Сергею Николаевичу провести инструктаж сопровождающих по охране труда и технике безопасности с записью в журнал регистрации инструктажа на рабочем месте;
7. Сопровождающим провести инструктаж по охране труда и технике безопасности участников экскурсии с записью в соответствующий журнал.

Директор школы

С приказом ознакомлены:



Н.А.Муратов

С.Н.Удовенко
Л.А.Чепурова
С.А.Параскевас
Е.В.Борщенко



КОПИЯ
ВЕРНА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №3
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД-КУРОРТ АНАПА
ИМЕНИ КАВАЛЕРА ОРДЕНА МУЖЕСТВА АНАСТАСА ШЕМБЕЛИДИ

ПРИКАЗ

от 20.10.2023 г.

№492

Об организации выезда на вулкан Шуго

В соответствии со ст. 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", приказом Минобрнауки России от 13.07.1992 № 293 "Об утверждении нормативных документов по туристско-краеведческой деятельности", плана воспитательной работы и письменного согласия родителей (законных представителей) обучающихся

приказываю:

1. Провести выезд учащихся 3А, 3Б, 3В классов (Приложение) на вулкан Шуго;
2. Организованная группа выезжает из с. Витязево 25.10.2023 года в 09:00 от МАОУ СОШ №3 им. А.Шембелиди;
3. Возвращение в тот же день, по окончании мероприятия;
4. Назначить сопровождающим Чепурову Лидию Александровну (918 357 19 16), старшую вожатую школы, классного руководителя 3А класса Параскевас Светлану Андреевну, классного руководителя 3Б класса Галяутдинову Елену Викторовну, классного руководителя 3В класса Борщенко Елену Викторовну;
5. Возложить обязанности за сохранение жизни и здоровья обучающихся, а также их поведение во время проведения экскурсии и во время переезда туда и обратно на сопровождающих.
5. Сопровождающим в случае несчастного случая или непредвиденных обстоятельств немедленно информировать об этом администрацию школы.
8. Сопровождающим провести инструктаж по охране труда и технике безопасности участников экскурсии с записью в соответствующий журнал.

Директор школы

С приказом ознакомлены



Н.А.Муратов

Л.А.Чепурова

С.А.Параскевас

Е.В.Галяутдинова

Е.В.Борщенко



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №3
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД-КУРОРТ АНАПА
ИМЕНИ КАВАЛЕРА ОРДЕНА МУЖЕСТВА АНАСТАСА ШЕМБЕЛИДИ**

ПРИКАЗ

от 16.11.2022 г.

№488

Об организации выезда в кинотеатр г.Анапа

В соответствии со ст. 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", приказом Минобрнауки России от 13.07.1992 № 293 "Об утверждении нормативных документов по туристско-краеведческой деятельности", плана воспитательной работы и письменного согласия родителей (законных представителей) обучающихся

приказываю:

1. Провести выезд учащихся 2 «В» класса в кинотеатр г.Анапа для просмотра научно – познавательного фильма;
2. Организованная группа выезжает из с. Витязево 18.11.2022 года в 09:00 от МАОУ СОШ №3 им. А.Шембелиди;
3. Возвращение в тот же день, по окончании мероприятия;
4. Назначить сопровождающим Чепурову Лидию Александровну (918 357 19 16), старшую вожатую школы и классного руководителя 2 «В» класса Борщенко Елену Викторовну;
5. Возложить обязанности за сохранение жизни и здоровья обучающихся, а также их поведение во время проведения экскурсии и во время переезда туда и обратно на сопровождающих.
5. Сопровождающим в случае несчастного случая или непредвиденных обстоятельств немедленно информировать об этом администрацию школы.
7. Ответственному за охрану труда Спиридоновой Н.И.. провести инструктаж сопровождающих по охране труда и технике безопасности с записью в журнал регистрации инструктажа на рабочем месте.
8. Сопровождающим провести инструктаж по охране труда и технике безопасности участников экскурсии с записью в соответствующий журнал.

Директор школы

С приказом ознакомлены:



Н.А.Муратов

Н.И.Спиридонова
Л.А.Чепурова
Е.В.Борщенко



КОПИЯ
ВЕРНА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №3
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД-КУРОРТ АНАПА
ИМЕНИ КАВАЛЕРА ОРДЕНА МУЖЕСТВА АНАСТАСА ШЕМБЕЛИДИ

ПРИКАЗ

от 03.12.2024 г.

№ 474

Об организации выезда в г.Анапа

В соответствии со ст. 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", приказом Минобрнауки России от 13.07.1992 № 293 "Об утверждении нормативных документов по туристско-краеведческой деятельности", плана воспитательной работы и письменного согласия родителей (законных представителей) обучающихся

приказываю:

1. Провести выездную экскурсию учащихся 4В класса в г.Анапа (Приложение), Аллею Воинской Славы;
2. Организованная группа выезжает из с. Витязево от МАОУ СОШ №3 им. А.Шембелиди (ул. Школьная, 4) 04.10.2024 в 09:30 часов;
3. Назначить сопровождающими: Чепурову Лидию Александровну (9604813525), старшую вожатую школы, классного руководителя 4В класса Борщенко Елену Викторовну;
4. Возложить обязанности за сохранение жизни и здоровья обучающихся, а также их поведение во время проведения экскурсии и во время переезда туда и обратно на сопровождающую;
5. Сопровождающей в случае несчастного случая или непредвиденных обстоятельств немедленно информировать об этом администрацию школы;
6. Ответственному за охрану труда Удовенко С.Н. провести инструктаж сопровождающих по охране труда и технике безопасности с записью в журнал регистрации инструктажа на рабочем месте;
7. Сопровождающим провести инструктаж по охране труда и технике безопасности участников экскурсии с записью в соответствующий журнал.

Директор школы

С приказом ознакомлены



Н.А.Муратов

С.Н.Удовенко

Л.А.Чепурова

Е.В.Борщенко



КОПИЯ
ВЕРНА

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №3
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД-КУРОРТ АНАПА
ИМЕНИ КАВАЛЕРА ОРДЕНА МУЖЕСТВА АНАСТАСА ШЕМБЕЛИДИ**

Приказ

от 03.03.2025 г.

№ 76

Об организации выезда в г. Санкт-Петербург

В соответствии со ст. 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", приказом Минобрнауки России от 13.07.1992 № 293 "Об утверждении нормативных документов по туристско-краеведческой деятельности", плана воспитательной работы и письменного согласия родителей (законных представителей) обучающихся

приказываю:

1. Провести выездную экскурсию в г. Санкт-Петербург, в количестве 28 обучающихся и 3 сопровождающих (Приложение);
2. Делегация в количестве 28 обучающихся и 3 сопровождающих выезжает 24 марта 2025 года в 00:54 со станции «Тамань Пассажирская» поездом №007*СА (Таврия Гранд) Керчь Южная Новый парк – Санкт-Петербург (Московский вокзал), вагон 07;
3. Возвращение обратно на станцию «Тамань Пассажирская» 29 марта 2025 года в 23:44 поездом №007АА (Таврия Гранд) Санкт-Петербург (Московский вокзал) – Керчь Южная Новый парк, вагон 01, вагон 03;
4. Все учащиеся до места отправления и места прибытия, по окончании поездки, едут в сопровождении родителей (законных представителей);
5. Ответственные за жизнь и безопасность в пути следования и во время пребывания в г. Санкт-Петербург – Бондарева Елена Георгиевна (89184663300), Борщенко Елена Викторовна (89186501909), Бондарев Евгений Анатольевич (89184529436);
6. Руководителям группы провести инструктаж по технике безопасности с обучающимися. Возложить на руководителей группы ответственность за жизнь и здоровье детей, безопасность в пути следования, по соблюдению правил поведения в общественных местах.

Директор школы

С приказом ознакомлены



Н.А.Муратов

Е.Г.Бондарева

Е.А.Бондарев

Е.В.Борщенко

ОТЧЁТ КЛАССНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ

4 «В» класса

Важнейшей целью современного образования и одной из приоритетных задач общества и государства является воспитание нравственного, ответственного, инициативного и компетентного гражданина России. В новом федеральном государственном образовательном стандарте общего образования процесс образования должен пониматься не только как процесс усвоения системы знаний, умений и компетенций, составляющих инструментальную основу учебной деятельности учащегося, но и как процесс развития личности, принятия духовно-нравственных, социальных, семейных и других ценностей.

Моя воспитательная работа с классом проводится по следующим направлениям:

- гражданско-патриотическое,
- духовно-нравственное,
- спортивно-оздоровительное,
- культурно-эстетическое,
- учебно-познавательное,
- общественно-полезная деятельность,
- индивидуальная работа с учащимися,
- проектная деятельность.

Приоритетным направлением в воспитательной работе считаю патриотическое воспитание.

Любовь к Родине во все времена в российском государстве была чертой национального характера. Вопросы патриотической работы, становления гражданственности в нашей стране были важнейшей составной частью воспитания гражданина. Начиная с детского возраста, молодым людям прививались качества будущего защитника, патриота своей Родины. Проблема воспитания новых поколений россиян с каждым годом звучит всё острее.

В 2024-2025 учебном году обучающиеся 4 «В» класса принимали участие в следующих гражданско-патриотических мероприятиях:

1. В классных часах на темы: «4 ноября – День народного единства», «Права ребенка», «Героями не рождаются, героями становятся (пионеры-герои Великой Отечественной войны)», «Дорога в космос», «Чернобыль: это не должно повториться!», «Государственные символы РФ», «Урок мужества, посвящённый Дню солидарности в борьбе с терроризмом».



2. В конкурсе рисунков на асфальте «Мирное небо над головой».
3. В акции-выставке детских рисунков «Дети против терроризма».
4. В классном часе на тему: «День гражданской обороны».
5. В классном часе на тему: «День героев Отечества».
6. Учащиеся 4 «В» класса просматривали кинолекторий «Память на все времена, присутствовали на школьных линейках, посвящённых военно-патриотическому воспитанию, посещали школьный музей.
7. В классном часе: «День воинской славы России», «День полного освобождения советскими войсками г. Ленинграда от блокады его немецко-фашистскими войсками 1944 г.», «Международный день памяти жертв Холокоста».
8. В классном часе: «День защитника Отечества».
9. В еженедельных Уроках мужества.
10. В Уроке памяти «Афганистан в моем сердце».
11. В торжественных линейках, посвященной Дню освобождения г. Анапы, от немецко-фашистских захватчиков, возложение цветов к памятнику Неизвестного солдата в с. Витязево.
12. В классном часе: «80 лет Победы в Великой Отечественной войне»
13. В течение года выезжали на места воинской и боевой славы города-курорта Анапы и Анапского района.



14. Посетили Аллею Славы в городе-курорте Анапа.



15. Посетили музей «Военная горка» в городе Темрюк.
 16. Посетили музей на теплоходе А. Кузнецов в городе Новороссийск.
 17. Выезжали в музей «Малая земля» в городе Новороссийск.
 18. Посетили спектакли театра драмы г. Краснодара «Спасите Лёньку».
 19. Посещали спектакли Государственной филармонии г. Краснодара.
 20. Участвовали в Краевой эстафете «100 памятных дней».
 21. Собирали гуманитарную помощь и писали письма на фронт бойцам на СВО.
 22. Плели маскировочные сети для нужд СВО.
 23. Были участниками встреч с ветеранами Афганской Чеченской кампании, а также с бойцами-участниками СВО.
 24. Принимали участие в конкурсе сочинений, посвященном памяти героя Анастаса Шембелиди, чье имя носит МАОУ СОШ №3 им. А. Шембелиди.
- 100% учащихся 4 «В» класса зарегистрированы и участвовали в треках движения «Орлята России».

10.05.2025 г.

Классный руководитель 4 «В» класса

A handwritten signature in blue ink, likely belonging to E.V. Borshchenko.

Е.В. Борщенко